



## МІКРОЕКОНОМІКА

**Викладач:** кандидат економічних наук, доцент Феофанов Лев Костянтинович

**Кафедра:** обліку, аналізу, оподаткування та аудиту.

10-й корпус ЗНУ, аудиторія 304

**E-mail:** feofanovlk@gmail.com

**Телефон:** (066) 871-17-03

**Інші засоби зв'язку:** Viber, Telegram, Moodle

<b>Освітня програма, рівень вищої освіти</b>		«Інформаційна економіка» Бакалавр					
<b>Статус дисципліни</b>		Нормативна					
<b>Кредити ECTS</b>	4	<b>Навч. рік</b>	2022-2023 семестр 2	<b>Рік навчання</b>	1	<b>Тижні</b>	16
<b>Кількість годин</b>	120	<b>Кількість змістових модулів</b>		<b>Лекційні заняття – 16</b> <b>Практичні заняття – 32</b> <b>Самостійна робота – 72</b>			
<b>Вид контролю</b>	Іспит						
<b>Посилання на курс в Moodle</b>			<a href="https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=14476">https://moodle.znu.edu.ua/course/view.php?id=14476</a>				
<b>Консультації:</b>			Особисті консультації щотижня за домовленістю з академічною групою. Дистанційні консультації з використанням Moodle, Viber, Telegram – за потреби.				

### ОПИС КУРСУ

Мета курсу – формування системи знань з теорії поведінки споживача, теорії підприємства та ринкових структур, ринків факторів виробництва. Розуміння мотивів, що обумовлюють вибір споживачів та підприємців та знання принципів роботи ринкового механізму є запорукою освоєння будь-якої сфери конкретної економічної діяльності.

### ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У разі успішного завершення курсу студент зможе:

- розуміти принципи економічної науки, особливості функціонування економічних систем;
- знати та використовувати економічну термінологію, базові концепції мікроекономіки;
- використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефактівців у сфері економічної діяльності;
- пояснювати моделі соціально-економічних явищ з погляду фундаментальних принципів і знань на основі розуміння основних напрямів розвитку економічної науки;



- усвідомлювати основні особливості сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави;
- вміти аналізувати процеси державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин;
- застосовувати набуті теоретичні знання для розв’язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати;
- ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.

### ОСНОВНІ НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ

1. Феофанова І.В., Феофанов Л.К. Мікроекономіка : навчальний посібник. Запоріжжя : ЗНУ, 2020. 133 с.
2. Конспект лекцій, матеріали до практичних занять та контрольних робіт, презентації на платформі Moodle.

### КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

Контрольні заходи бувають двох видів:

- 1) Тестування в СЕЗН ЗНУ. Пам’ятайте, що кожен тест має обмеження в часі на виконання (20 хвилин) та в кількості спроб (три спроби), тому будьте уважні.
- 2) Письмова контрольна робота, результати якої потрібно завантажити до СЕЗН ЗНУ.

Контрольний захід		Термін виконання	Балів
Поточний контроль (максимум 60 балів)			
Змістовий модуль 1	Тестування №1 (10 питань)	Тиждень 3	5
	Контрольна робота №1 (2 задачі) Визначення оптимального споживчого вибору. Бюджетне обмеження		5
Змістовий модуль 2	Тестування №2 (10 питань)	Тиждень 5	5
	Контрольна робота №2 (2 задачі) Розрахунок коефіцієнту еластичності. Графічний аналіз ринкової ситуації		5
Змістовий модуль 3	Тестування №3 (10 питань)	Тиждень 8	5
	Контрольна робота №3 (2 задачі) Розрахунок різних видів витрат. Аналіз загального, середнього та граничного продуктів		5



Змістовий модуль 4	Тестування №4 (10 питань)	Тиждень 11	5
	Контрольна робота №4 (2 задачі) Аналіз ринкової ситуації для досконалої конкуренції. Графічний аналіз ринкової ситуації.		5
Змістовий модуль 5	Тестування №5 (10 питань)	Тиждень 13	5
	Контрольна робота №5 (2 задачі) Аналіз ринкової ситуації для чистої монополії. Графічний аналіз ринкової ситуації.		5
Змістовий модуль 6	Тестування №6 (10 питань)	Тиждень 16	5
	Контрольна робота №6 (2 задачі) Розрахунок земельної ренти та ціни землі. Розрахунок оптимальної кількості працівників		5
<b>Підсумковий контроль (максимум 40 балів)</b>			
Підсумкове теоретичне завдання		Тестування (20 питань)	20
Підсумкове практичне завдання		Розрахункова та графічна задачі на іспиті	20
<b>Разом</b>			<b>100</b>

**Додаткові види роботи (бальна система стимулювання активності студентів)** – це система додаткових балів, яку введено з метою заохочування студентів до планомірної, систематичної роботи з опанування теоретичним матеріалом і поглибленого оволодіння ними практичними навичками, які передбачено цим курсом, а також з метою стимулювання їх до творчого підходу та креативного мислення. Отримані додаткові бали додаються понад тих 60 балів, які студент може отримати, виконавши всі обов'язкові види робіт, – ці додаткові бали можуть стати вирішальними для отримання більш високої оцінки за весь курс! Тому **НАПОЛЕГЛИВО РЕКОМЕНДУЄМО** студентів скористатися цією нагодою **СУТТЄВО** підвищити свій загальний бал (**максимально до 20 балів**), отриманий після виконання всіх обов'язкових видів контрольних заходів!

Види робіт, за які передбачено додаткові бали (бали виставляються викладачем по закінченню аудиторного циклу викладання):

- **Оформлення в конспекті лекцій** теоретичного матеріалу, винесеного на самостійне вивчення, у встановлені терміни, а також систематичне та охайне ведення конспекту лекцій – **до 10 балів** за всі завдання (теми);
- **Активна участь** студентів у розв'язуванні завдань та обговоренні теоретичного матеріалу під час практичних та лекційних занять – **до 10 балів** за всі «активності»;
- **Позааудиторна навчальна активність** як один з видів врахування програмних результатів вивчення цієї дисципліни студентом у формі самоосвіти (неформальна або інформальна) та підтвердження їх відповідним документом (диплом, сертифікат, свідоцтво тощо). Якщо програмні результати, отримані під час вивчення конкретного змістового



модуля, зі знаннями й уміннями, одержаними під час позанавчальної самоосвіти (онлайн-курси, розміщені на відкритих навчальних платформах, воркшопи, вебінари, майстер-класи, тренінги тощо) відповідають вимогам робочої програми навчальної дисципліни, то студент звільняється від виконання поточних контролів з цього змістового модуля, а результати зараховуються йому «автоматом» з максимальною бальною оцінкою відповідно до критеріїв оцінювання. У випадку, коли програмні результати частково відповідають вимогам (неповні, схожі, але зі спорідненої галузі знань тощо), викладач має право або звільнити студента від складання окремих поточних контролів у межах цього змістового модуля, або при їх складанні оцінити за максимальним балом.

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

За шкалою ECTS	За шкалою університету	За національною шкалою	
		Екзамен	Залік
A	90 – 100 (відмінно)	5 (відмінно)	Зараховано
B	85 – 89 (дуже добре)	4 (добре)	
C	75 – 84 (добре)		
D	70 – 74 (задовільно)	3 (задовільно)	
E	60 – 69 (достатньо)		
FX	35 – 59 (незадовільно – з можливістю повторного складання)	2 (незадовільно)	Не зараховано
F	1 – 34 (незадовільно – з обов'язковим повторним курсом)		

### ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

1. Базилінська О.Я., Мініна О.В. Мікроекономіка. Київ, 2019. 352 с.
2. Гронтковська Г. Е., Косік А. Ф. Мікроекономіка. Практикум : навч. посіб. Київ, 2019. 418 с.
3. Косік А. Ф., Гронтковська Г. Е. Мікроекономіка : навч. посіб. Київ, 2008. 440 с.
4. Мікроекономіка: практикум : навч. посіб. / Базилевич В. Д., Базилевич К. С., Ігнатюк А. І., Слухай С. В. / за ред. В. Д. Базилевича. 3-те вид., Київ, 2012. 496 с.



---

## РЕГУЛЯЦІЯ І ПОЛІТИКИ КУРСУ

### **Відвідування занять. Регуляція пропусків**

Відпрацювання пропусків відбувається під час консультацій в формі усного опитування.

### **Використання комп'ютерів/телефонів на занятті**

Під час занять користування мобільними телефонами та іншими пристроями дозволяється в режимі «без звуку» та виключно в навчальних цілях (як проектор, фотоапарат, калькулятор, лінійка тощо).

### **Комунікація**

Комунікація викладача зі студентами відбувається за допомогою платформи Moodle, електронної пошти, месенджерів Telegram та Viber. На письмові запити викладач відповідає протягом декількох годин в залежності від обставин.



## ДОДАТОК ДО СИЛАБУСУ ЗНУ – 2022-2023 рр.

**ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ 2022-2023 н. р.** <https://tinyurl.com/3wvjh32u>.

**АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.** Студенти і викладачі Запорізького національного університету несуть персональну відповідальність за дотримання принципів академічної доброчесності, затверджених **Кодексом академічної доброчесності ЗНУ**: <https://tinyurl.com/ya6yk4ad>. Декларація академічної доброчесності здобувача вищої освіти (додається в обов'язковому порядку до письмових кваліфікаційних робіт, виконаних здобувачем, та засвідчується особистим підписом): <https://tinyurl.com/y6wzzlu3>.

**НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ.** Перевірка набутих студентами знань, навичок та вмінь (атестації, заліки, іспити та інші форми контролю) є невід'ємною складовою системи забезпечення якості освіти і проводиться відповідно до Положення про організацію та методику проведення поточного та підсумкового семестрового контролю навчання студентів ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9tve4lk>.

**ПОВТОРНЕ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІН, ВІДРАХУВАННЯ.** Наявність академічної заборгованості до 6 навчальних дисциплін (в тому числі проходження практики чи виконання курсової роботи) за результатами однієї екзаменаційної сесії є підставою для надання студенту права на повторне вивчення зазначених навчальних дисциплін. Порядок повторного вивчення визначається Положенням про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін та повторного навчання у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9pkmmp5>. Підстави та процедури відрахування студентів, у тому числі за невиконання навчального плану, регламентуються Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ycds57la>.

**НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА.** Порядок зарахування результатів навчання, підтверджених сертифікатами, свідоцтвами, іншими документами, здобутими поза основним місцем навчання, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті: <https://tinyurl.com/y8gbt4xs>.

**ВИРІШЕННЯ КОНФЛІКТІВ.** Порядок і процедури врегулювання конфліктів, пов'язаних із корупційними діями, зіткненням інтересів, різними формами дискримінації, сексуальними домаганнями, міжособистісними стосунками та іншими ситуаціями, що можуть виникнути під час навчання, регламентуються Положенням про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9yfw9v>. Конфліктні ситуації, що виникають у сфері стипендіального забезпечення здобувачів вищої освіти, вирішуються стипендіальними комісіями факультетів, коледжів та університету в межах їх повноважень, відповідно до: Положення про порядок призначення і виплати академічних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/yd6bq6p9>; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій у ЗНУ: <https://tinyurl.com/y9r5dpwh>.

**ПСИХОЛОГІЧНА ДОПОМОГА.** Телефон довіри практичного психолога (061)228-15-84 (щоденно з 9 до 21).

**ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ.** Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (Воронков В. В., 1 корп., 29 каб., тел. +38 (061) 289-14-18).

**РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ТА ІНКЛЮЗИВНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ.** Центральні входи усіх навчальних корпусів ЗНУ обладнані пандусами для забезпечення доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Допомога для здійснення входу у разі потреби надається черговими охоронцями навчальних корпусів. Якщо вам потрібна спеціалізована допомога, будь-ласка, зателефонуйте (061) 228-75-11 (начальник охорони). Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЗНУ: <https://tinyurl.com/ydhcsagx>.

**РЕСУРСИ ДЛЯ НАВЧАННЯ.** Наукова бібліотека: <http://library.znu.edu.ua>. Графік роботи абонементів: понеділок – п'ятниця з 08.00 до 17.00; субота з 09.00 до 15.00.

**ЕЛЕКТРОННЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ (MOODLE):** <https://moodle.znu.edu.ua>

Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресами:

· для студентів ЗНУ - [moodle.znu@gmail.com](mailto:moodle.znu@gmail.com), Савченко Тетяна Володимирівна

· для студентів Інженерного інституту ЗНУ - [alexvasik54@gmail.com](mailto:alexvasik54@gmail.com), Василенко Олексій Володимирович

У листі вкажіть: прізвище, ім'я, по-батькові українською мовою; шифр групи; електронну адресу.

Якщо ви вказували електронну адресу в профілі системи Moodle ЗНУ, то використовуйте посилання для відновлення паролю <https://moodle.znu.edu.ua/mod/page/view.php?id=133015>.

**Центр інтенсивного вивчення іноземних мов:** <http://sites.znu.edu.ua/child-advance/>

**Центр німецької мови, партнер Гете-інституту:** <https://www.znu.edu.ua/ukr/edu/ocnu/nim>

**Школа Конфуція (вивчення китайської мови):** <http://sites.znu.edu.ua/confucius>